



EMILIA ROMAGNA

Centro Italiano Opere Femminili Salesiane  
Formazione Professionale

**INTEGRAZIONE DELL'INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016  
DEL 27 APRILE 2016  
SULLO SVOLGIMENTO DELLA ATTIVITA' "FORMATIVA A DISTANZA"**

L'Istituto CIOFS-FP/ER sede di Bologna in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali, Le fornisce le informazioni relative ad un ulteriore Trattamento dei Suoi dati e di quelli dell'alunno/a (rispetto a quelli già indicati nella informativa ex art. 13 RE 679/16) limitatamente allo svolgimento dell'attività formativa a distanza.

**Modalità di acquisizione dei dati personali:** I dati personali, necessari per lo svolgimento dell'attività formativa a distanza che l'Istituto ha inteso intraprendere a seguito della chiusura/sospensione del servizio scolastico ed in particolare delle lezioni, sono stati già raccolti dall'ente in sede di iscrizione dell'alunno direttamente dall'interessato o per il tramite di soggetti terzi, quali gli esercenti la responsabilità genitoriale.

**Finalità del Trattamento a cui i dati sono destinati:** l'Istituto per le proprie finalità istituzionali, connesse o strumentali all'attivazione della "formazione a distanza", tratta quindi i Suoi dati e quelli dell'alunno/a per adempiere agli obblighi normativi aventi ad oggetto le misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

**Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze in caso di un eventuale rifiuto:** la raccolta ed il conferimento dei dati necessari all'attivazione della "formazione a distanza" sono obbligatori per l'esecuzione del servizio offerto dall'ente.

**Modalità del Trattamento dei dati:** in relazione alle finalità sopra indicate, i dati sono trattati con strumenti tecnologici e l'attivazione delle piattaforme scelte dall'Istituto (ad es Skype) e di quelle che verranno attivate successivamente che prevedono anche videoconferenze con i studenti presenti da casa e con docenti collegati dalla propria abitazione o da altra sede che non sia quella dell'ente; in questo caso il coordinatore/tutor dovrà presidiare l'attivazione dei collegamenti, garantire la corretta tenuta del registro nonché a verificare e documentare la presenza degli allievi e del docente alla videoconferenza.

In particolare il docente o il coordinatore/tutor dovrà fare l'appello degli allievi collegati in videoconferenza, segnando la presenza sul registro d'aula indicando il codice corrispondente che permetta l'identificazione; infatti è necessario far pervenire alla Regione e, quindi, documentare la data, la durata e lo svolgimento delle attività.

Conseguentemente l'operatore registrerà sul "diario di bordo" lo svolgimento dell'attività con la piattaforma utilizzata e alleggerà allo stesso il report da cui si evince il contestuale collegamento dell'utente (orario di entrata e di uscita riferito al collegamento).

Centro Italiano Opere Femminili Salesiane - Formazione Professionale  
Sede di Bologna: Via Jacopo della Quercia 4 - 40128 Bologna - tel. 051361654 - fax 051372123  
Sede di Corticella: Via San Savino 37 - 40128 Bologna - tel 051703422 fax 051705310  
<https://www.ciofser.org> - e-mail: [segreteria@ciofsbo.org](mailto:segreteria@ciofsbo.org) - Pec: [ciofsbologna@pec.it](mailto:ciofsbologna@pec.it)

C.F. 92028510375 - P.I. 04190240376 - REA BO-461533 - SDI: 5RUO82D

Sede Legale: Via Jacopo della Quercia, 4 - 40128 Bologna - Pec: [ciofs.emiliaromagna@pec.it](mailto:ciofs.emiliaromagna@pec.it)



ISO 9001 0029791  
ISO 29990 0029794

Affinchè la Regione sia in grado di verificare l'anagrafica dell'utente al quale è stato erogato il servizio formativo, l'Ente dovrà documentare e comunicare al Sifer (Sistema informativo formazione Regione Emilia) la corrispondenza del nickname scelto all'allievo del Centro.

Inoltre per gli allievi che non possono collegarsi alla videoconferenza l'Ente mette a disposizione degli stessi la registrazione delle lezioni: in questo caso l'utente -allievo dovrà compilare la scheda stage o project work.

I dati sono conservati per quanto necessario ad erogare le attività formative ed adempiere ad obblighi di legge. I dati sono trattati sempre nel pieno rispetto del principio di proporzionalità del Trattamento, in base al quale tutti i dati personali e le varie modalità del loro Trattamento devono essere pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità perseguite

**Tempi di conservazione dei dati:** i dati sono conservati per il periodo necessario a adempiere agli obblighi di legge.

**Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati:** per lo svolgimento della formazione a distanza i dati personali potranno circolare all'interno dei vari uffici dell'ente, il quale potrà comunicare i dati medesimi ai seguenti soggetti:

- pubbliche amministrazioni con compiti di vigilanza sull'attività dell'ente;
- fornitore del servizio della formazione a distanza.

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente informativa si rimanda a quella pubblicata sul sito dell'Istituto e relativa alla gestione del servizio scolastico.