



EMILIA ROMAGNA

Centro Italiano Opere Femminili Salesiane  
Formazione Professionale

**INTEGRAZIONE DELL'INFORMATIVA AI LAVORATORI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO  
UE N. 679/2016 DEL 27 APRILE 2016  
SULLO SVOLGIMENTO DELLA ATTIVITA' "FORMATIVA A DISTANZA"**

L'Istituto CIOFS-FP/er sede di Bologna in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali, Le fornisce ulteriori informazioni rispetto al Trattamento dei Suoi dati limitatamente allo svolgimento dell'attività formativa a distanza.

**Modalità di acquisizione dei dati personali:** I dati personali, necessari per lo svolgimento dell'attività formativa a distanza che l'Istituto ha inteso intraprendere a seguito della chiusura/sospensione del servizio scolastico ed in particolare delle lezioni, sono stati già raccolti dall'ente in sede insaturazione del rapporto di lavoro. Inoltre per poter svolgere le attività individuali, di orientamento o di formazione la Regione consente di attivare le modalità a distanza con strumenti tecnologici prevedendo altresì la tracciabilità delle attività svolte.

**Finalità del Trattamento a cui i dati sono destinati:** l'Istituto per le proprie finalità istituzionali, connesse o strumentali alle "attività formative", tratta quindi i Suoi dati per adempiere agli obblighi normativi aventi ad oggetto le misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e le conseguenti Delibere Regionali in materia; in particolare la PG/20200204353 del 9 marzo 2020.

**Modalità del Trattamento dei dati:** in relazione alle finalità sopra indicate, i dati sono trattati con strumenti tecnologici e l'attivazione delle piattaforme scelte dall'Istituto (Microsoft TEAMS) e di quelle che verranno attivate successivamente, che prevedono anche videoconferenze con gli studenti presenti da casa e con docenti collegati dalla propria abitazione o da altra sede che non sia quella dell'ente; in questo caso il coordinatore o il tutor dovranno garantire la loro presenza presso la sede dell'Ente e sarà lo stesso coordinatore/tutor a presidiare l'attivazione dei collegamenti, a garantire la corretta tenuta del registro nonché a verificare e documentare la presenza degli allievi e del docente alla videoconferenza come da relativa procedura che si allega alla presente.

Inoltre l'Istituto richiede, come suggerito dalla PG già citata, che le lezioni siano registrate in modo da consentire la fruizione dei contenuti didattici a coloro i quali non avessero avuto la possibilità di collegarsi on line alla videoconferenza.

I dati sono conservati per quanto necessario ad erogare le attività formative ed adempiere ad obblighi di legge. I dati sono trattati sempre nel pieno rispetto del principio di proporzionalità del Trattamento, in base al quale tutti i dati personali e le varie modalità del loro Trattamento devono essere pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità perseguite

Centro Italiano Opere Femminili Salesiane - Formazione Professionale  
Sede di Bologna: Via Jacopo della Quercia 4 - 40128 Bologna - tel. 051361654 - fax 051372123  
Sede di Corticella: Via San Savino 37 - 40128 Bologna - tel 051703422 fax 051705310  
<https://www.ciofser.org> - e-mail: [segreteria@ciofsbo.org](mailto:segreteria@ciofsbo.org) - Pec: [ciofsbologna@pec.it](mailto:ciofsbologna@pec.it)

C.F. 92028510375 - P.I. 04190240376 - REA BO-461533 - SDI: 5RUO82D

Sede Legale: Via Jacopo della Quercia, 4 - 40128 Bologna - Pec: [ciofs.emiliaromagna@pec.it](mailto:ciofs.emiliaromagna@pec.it)



ISO 9001 0029791  
ISO 29990 0029794

**Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze in caso di un eventuale rifiuto:** la raccolta ed il conferimento dei dati necessari allo svolgimento delle “attività formative” con le modalità sopra indicate sono obbligatori per l’esecuzione del servizio offerto dall’ente e per poter ottenere dalla Regione l’ammissione della spesa; pertanto l’eventuale rifiuto da parte dell’operatore (docente, formatore, orientatore) di documentare le attività richieste dalla PG o di registrare le lezioni non consentirà al docente di prendere parte alle attività formative.

**Tempi di conservazione dei dati:** i dati sono conservati per il periodo necessario a adempiere agli obblighi di legge.

**Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati:** per lo svolgimento della formazione a distanza i dati personali potranno circolare all’interno dei vari uffici dell’ente, il quale potrà comunicare i dati medesimi ai seguenti soggetti:

- pubbliche amministrazioni con compiti di vigilanza sull’attività dell’ente;
- fornitore del servizio della formazione a distanza.

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente informativa si rimanda a quelle pubblicate sul sito dell’Istituto e relativa alla gestione del servizio formativo.

Allegato:

procedura per la corretta attivazione e documentazione della videoconferenza